

## 1. modul: Vedení lidí

**Datum:** 15.-16.1.2015 v Praze

**Obsah:**

- Co se dnes očekává od manažera?
- Jak stanovovat cíle podle metody SMART a Balanced Scorecard?
- Jaké jsou čtyři základní pravidla komunikace pro manažera?
- Jak vytvářet osobní pozitivní přístup a postoj ke změně?
- Kdy použít direktivní a kdy participativní přístup?
- Jak říci "ne" a zachovat motivaci podřízeného?
- Jak zapojit podřízeného do řešení úkolu a nedělat věci za něj?
- Jaké jsou dva přístupy při pokárání podřízeného a jak tyto přístupy uplatnit?
- Na co zaměřit a jak strukturovat hodnotící rozhovor?
- Jak nastavit efektivní systém kontroly?
- Jak motivovat na základě motivační rakety?
- Jak efektivně zvládat konflikty?
- Plán uplatnění poznatků.

## 2. modul: **Vedení porad a komunikace s kolegy a s nadřízeným**

**Datum:** 26.-27.2.2015 v Praze

### **Obsah:**

- Jak efektivně komunikovat s kolegy a nadřízeným?
- Jaké jsou hlavní překážky hierarchické komunikace a jak je překonávat?
- Jak přesvědčit nadřízeného a jak ho efektivně informovat?
- Jak nadřízenému poskytnout zpětnou vazbu?
- Jak efektivně komunikovat a spolupracovat v týmu?
- Co se očekává od týmového vedoucího a co se očekává od člena týmu?
- Jak vést a řídit týmové porady a efektivně využívat pravidla týmového vedení?
- Dovednosti přípravy, organizace a hodnocení pravidelných setkání, výměn informací a setkání za účelem řešení problémů.
- Jak využít potenciál všech členů v týmu?
- Jak využít osobnostní typologie (Belbin, MBTI) pro efektivní týmovou práci?

## 3. modul: **Styly vedení lidí**

**Datum:** 9. – 10. 4. 2015 v Praze

**Obsah:**

- Jaké jsou dvě základní dimenze manažerské práce?
- Jaký je rozdíl mezi lídrem a manažerem?
- Co podřízený očekává od lídra?
- Jaká jsou kritéria pro výběr stylu vedení lidí?
- Jak vybrat a použít situační styly vedení podle úrovně připravenosti a motivace podřízených?
- Podle čeho zvolit jednotlivé situační styly vedení?
  - direktivní styl, instruktážní styl, participativní styl, delegující styl.
- Jak motivovat podřízené volbou správného stylu vedení lidí?
- Jak vybudovat schopnosti a kvality kouče?
- Jaké jsou tři zásady efektivního delegování?
- Rozbor využití situačních stylů vedení jednotlivých účastníků tréninku na základě výstupů z online dotazníků.

Součástí 3. modulu je online test **Situační styly vedení lidí**.

**Lektor:** Mgr. Pavel Cetkovský, Dynargie, s. r. o.

**Místo konání:** pentahotel Prague, Sokolovská 112/56, 180 00  
PRAHA 8

**Cena:** 14.000 CZK bez DPH \*

\* Cena zahrnuje: rezervaci salonku a technické vybavení, občerstvení, práci lektora, zpracování dotazníku Styly vedení a veškeré materiály (tištěné dokumenty, brožury, koženkové desky, blok, tužku, plastové memo karty).

Pro dva účastníky ze stejné firmy nabízíme akci **1 + 1 zdarma**.

Kontaktní údaje společnosti Dynargie, s. r. o.

**Dynargie, s. r. o.**

**V Závětří 6/1478**

**170 00 Praha 7 – Holešovice**

Další informace o lektorech a společnosti Dynargie, s.r.o. naleznete na [www.dynargie.cz](http://www.dynargie.cz), telefonním čísle +420 220 560 887 nebo nás můžete kontaktovat na emailu [veronika.pavlasova@dynargie.cz](mailto:veronika.pavlasova@dynargie.cz).

**Těšíme se na spolupráci!**

# Přihláška na otevřený seminář – Manažerská akademie 2014

Seminář\*      **Vedení lidí** 15. – 16. 1. 2015  
**Vedení porad a komunikace s nadřízeným** 26. – 27. 2. 2015  
**Situační styly vedení** 9. – 10. 4. 2015

*\*označte všechny kurzy, kterých se chcete účastnit*

Přihlášku můžete vyplnit i na naší webové stránce [www.dynargie.cz](http://www.dynargie.cz)

**Místo konání:** pentahotel Prague, Sokolovská 112/56, 180 00 PRAHA 8 - KARLÍN

## Informace o přihlášeném účastníkovi 1:

Jméno .....  
Příjmení .....  
Titul .....  
E-mail .....  
Tel.číslo .....

## Informace o přihlášeném účastníkovi 2:

Jméno .....  
Příjmení .....  
Titul .....  
E-mail .....  
Tel.číslo .....

Společnost (název, adresa) .....

Fakturační údaje - IČO .....

DIČ .....

Prosíme, pošlete vyplněnou přihlášku elektronicky na adresu

[veronika.pavlasova@dynargie.cz](mailto:veronika.pavlasova@dynargie.cz)

Děkujeme a těšíme se na společné setkání.